



教学质量简报

新余学院教学质量评估与督导中心编 2021 年第 6 期（总第 54 期）2021 年 7 月 12 日

目 录

- ★ 2020-2021 学年第二学期期末教学检查情况
- ★ 2021 年校级课程思政示范课程及专业思政试点立项建设项目
- ★ 2020-2021 学年第二学期校级教学督导组工作总结
- ★ 2020—2021 学年第二学期各教学单位教学督导工作开展情况
- ★ 2020-2021 学年第二学期全校课程教学情况调研报告
- ★ 2020-2021 学年第二学期学生信息工作报告
- ★ 2021 年 6 月教师使用麦可思平台开展课堂教学随堂评价情况

2020-2021 学年第二学期期末教学检查情况

(教务处)

为进一步规范教师教学行为,提高教学质量,按学校教学工作安排,2021年7月5日至9日,教务处组织了由习建军、占星新、周淑芬、章金兵四位教学副院长为组长的4个检查组,分别对12个教学单位进行了期末教学检查,检查的主要内容为教师本学期理论教学资料及下学期教材征订工作材料。现将检查结果通报如下:

一、理论教学材料

(一)值得肯定的地方:从抽查的材料看,各学院教师理论教学资料齐全,大部分老师的教案设计都比较规范,教学目标、难点清晰,教材分析、过程、板书、反思等各环节均能在教案中明确体现。

1.大部分老师教案书写认真。教学资料上有圈、点、批、划的痕迹,涉及到教学目标、教学重难点、教学方法的选择等,拟定了相应的教学进度及教学中应注意和改进的地方;

2.机电学院为每位老师配备一个文件盒用于归置教师教学资料,教学资料归纳整理的非常好,教学检查中能很快地找出抽查教师的材料,大大地提高了工作效率。

(二)需要改进的地方:从抽查材料中发现各学院依然存在一些问题,主要表现为:缺教学大纲、教学后记记录简单、教案内容过于简单、教学过程简单、教学进度表和教学大纲不匹配等。

二、教材征订工作

(一)值得肯定的地方:大部分学院教材征订程序完善、材料齐全,教材选用能做到与时俱进。

(二)需要改进的地方:部分教师教材征订表中教研室未填教材的出版时间;部分学院教材征订申请表中无二级学院的审核记录;一些教研室缺教材征订会议记录。

总体而言,各教学单位教师理论教学资料及教材征订工作整体情况良好,大部分教师教学材料齐全规范,学院教材征订合理合规。对于检查中出现的问题,希望二级学院查找原因、加强整改,采取行之有效的措施进一步改进常规教学工作,确保教育教学规范有序,进一步提升教学质量。◇

2021 年校级课程思政示范课程 及专业思政试点立项建设项目

(教务处)

为深入贯彻全国教育大会和习近平总书记在学校思想政治理论课教师座谈会上重要讲话精神,根据《新余学院关于全面推进课程思政教学改革的实施意见》工作要求,学校组织开展了 2021 年度校级“课程思政”示范课程及专业思政试点建设项目申报工作,现将有关结果公布如下:

一、课程思政示范课立项项目

经专家评审,学校审定,共计立项 147 门,含专业课 135 门,思政课 1 门,通识课 11 门,作为第三批校级“课程思政”示范课建设项目。其中,确定《现代教育技术》等 26 门为 2021 年校级立项资助课程思政示范课,《概率论与数理统计》等 121 门为 2021 年校级立项培育课程思政示范课:

1. 新余学院第三批课程思政示范课程立项资助清单

序号	课程类型	课程名称	课程负责人	资助经费 (单位:元)
1	通识课	现代教育技术	赵小勇	30000
2	专业课	材料科学基础	陈泉	30000
3	专业课	机械设计	朱双霞	30000
4	专业课	即兴口语表达	邓磊	30000
5	通识课	大学英语	罗辉	30000
6	专业课	艺术学概论	庞承智	30000
7	通识课	创新创业基础	胡智斌	30000
8	专业课	机械制造工艺与夹具	李玉平	30000
9	专业课	大学化学实验	章金兵	30000
10	专业课	设计概论	陈娟	30000
11	专业课	中国古代文学	陈莲香	30000
12	通识课	教育学	谢波根	30000

序号	课程类型	课程名称	课程负责人	资助经费 (单位: 元)
13	专业课	工程计量与计价软件	徐理	30000
14	专业课	广播节目播音主持	钱浩然	30000
15	思政理论课	形势与政策	蔡运芳	30000
16	专业课	土木工程施工组织	张武	30000
17	专业课	物联网通信技术	习建军	30000
18	专业课	数字电子技术	胡菊芳	30000
19	专业课	通信原理	傅思勇	30000
20	专业课	进出口单证缮制	田丽	30000
21	专业课	公共关系学	张毅	30000
22	专业课	运动解剖学	朱生根	30000
23	专业课	跨境电子商务	张海鲲	30000
24	专业课	护理学导论	吴苏婷	30000
25	专业课	护理伦理学	张海涛	30000
26	专业课	税法	夏幽兰	30000
合计				780000

2. 新余学院第三批课程思政示范课程立项培育清单

序号	课程类型	课程名称	课程负责人
1	专业课	概率论与数理统计	黄新仁
2	专业课	离散数学	张志平
3	专业课	高分子材料	付海燕
4	专业课	移动应用系统开发	邹冬兰
5	专业课	太阳能级硅提纯技术与装备	饶森林
6	专业课	电路原理	简辉华
7	专业课	建筑工程计量	王成元
8	专业课	古代汉语	胡洁

序号	课程类型	课程名称	课程负责人
9	专业课	初等数论	胡剑梅
10	专业课	数学分析	陶思俊
11	专业课	材料力学	杨国军
12	专业课	结构力学	刘维刚
13	专业课	单片机原理及应用	洪云
14	专业课	传播学概论	熊剑书
15	专业课	土木工程制图与识图	廖菲菲
16	专业课	模拟电子技术	晏志勇
17	专业课	建筑欣赏	廖莎
18	专业课	电视节目播音主持	江松
19	专业课	机械 CAD/CAM	郭国谊
20	专业课	工程认识实习	简小生
21	专业课	建设法规	柴路路
22	专业课	C++ 语言程序设计	周来宏
23	专业课	冲压工艺与模具设计	黄小英
24	专业课	现代智能制造技术	刘灏
25	专业课	土木工程认识实习	卢志锋
26	专业课	土木工程施工	张建营
27	专业课	材料物理学	罗胤祺
28	专业课	语文课程与教学论	钟益兰
29	专业课	理论力学	陈萍
30	专业课	机械工程测试技术	刘小虎
31	专业课	电路	莫小灵
32	通识课	大学生心理健康教育	杜富裕
33	专业课	材料成型及控制工程专业导论	李劲波
34	通识课	新时代大学生劳动教育	章娟
35	专业课	中国现当代文学	章淑华
36	专业课	工程定额原理	曾雯琳

序号	课程类型	课程名称	课程负责人
37	专业课	BIM 建筑设计软件应用	熊含梦
38	专业课	材料科学基础实验	刘渝龙
39	通识课	创新创业基础	晏小琴
40	专业课	美国文学	唐静文
41	专业课	土木工程 CAD	张小义
42	专业课	大学物理	王昌中
43	专业课	模拟电子技术	朱雪璇
44	专业课	土木工程测量	徐爱梅
45	专业课	创意写作	肖春香
46	专业课	全媒体新闻采访与写作	周怡
47	专业课	安装工程计量与计价	魏芳
48	专业课	嵌入式 C 语言	刘丹娟
49	专业课	半导体物理与器件	刘铭
50	专业课	自动控制原理	龚育林
51	专业课	电机学	裴建良
52	专业课	电力系统稳态分析	谢富珍
53	专业课	基础工程	刘玉洁
54	专业课	大学物理 C	何伟
55	专业课	物理化学实验	龚小林
56	专业课	播音主持艺术概论	江松
57	专业课	微机原理与接口技术	王海珍
58	专业课	塑料成型工艺与模具设计	何芳
59	专业课	工程力学 B	王娟
60	专业课	工程制图与识图	邓竹松
61	专业课	移动通信网络优化	陈志猛
62	专业课	太阳能光伏发电技术及计算机模拟	李玲
63	专业课	数学建模	简绍勇
64	专业课	“互联网+” 战略与实施	朱克炜

序号	课程类型	课程名称	课程负责人
65	专业课	数字图像处理	沈 瑛
66	专业课	编译原理	方建新
67	专业课	高级语言程序设计	吴光生
68	通识课	大学生职业与就业指导 2	袁小清
69	专业课	Hadoop 技术	黄玉龙
70	专业课	先进成型与快速制模技术	刘磊
71	专业课	信号与系统	张云莉
72	专业课	客户关系管理	宁悦
73	专业课	经济法	龚春艳
74	专业课	足球	胡小军
75	专业课	传热学	欧阳昆
76	专业课	英汉翻译	王白涛
77	专业课	市场调查	夏侯健丹
78	专业课	田径	罗敏
79	专业课	数据结构	朱卫华
80	专业课	软件设计与体系结构	吴磊
81	专业课	计算机网络	吴阳波
82	专业课	Linux 服务器配置与管理	凌峰
83	专业课	薄膜太阳能电池技术	刘莹昕
84	专业课	广播电视采访写作	兰璐希
85	专业课	基础英语 4	柳敏
86	专业课	外国文学	华菊勇
87	专业课	软件工程导论	付永军
88	专业课	解析几何	徐照胜
89	专业课	财务管理	陈小云
90	专业课	西方经济学	陈灵明
91	专业课	移动电子商务	周奕
92	专业课	人力资源管理	江燕

序号	课程类型	课程名称	课程负责人
93	通识课	劳动教育	李胜男
94	专业课	网络营销	张洪铖
95	专业课	预防医学	黄丽琴
96	专业课	人体运动学	李琪
97	专业课	学校体育学	李凌
98	专业课	基础英语 2	陈怡
99	专业课	英语语音	胡轶瑗
100	专业课	销售管理	李丹
101	专业课	货币银行学	章宙
102	专业课	跨文化商务交际	陈淑平
103	专业课	语言学导论	刘华东
104	专业课	基础口译	彭佳
105	专业课	运动生理学	彭琛琛
106	专业课	综合英语 6	杨俭
107	专业课	国际贸易理论与实务	黄仁静
108	专业课	康复医学概论	武林燕
109	专业课	跨文化交际学	郑美霞
110	专业课	护理研究	席微娜
111	专业课	基础护理学 2	冯慧
112	专业课	商务英语翻译 1	李东亮
113	通识课	大学英语 2	林莹
114	专业课	市场营销学	刘立新
115	专业课	篮球	王炎超
116	通识课	大学生心理健康教育	熊璐
117	专业课	体育舞蹈	谢谊
118	专业课	排球	刘满江
119	专业课	运动生理学	梁静
120	专业课	审计学	黄念菁
121	专业课	电子商务概论	黄仁花

二、专业思政试点立项项目

经专家评审，学校审定，确定护理学、电子信息工程为专业思政试点资助项目，材料科学与工程等3个专业为培育项目：

3. 新余学院第二批“专业思政”试点建设项目清单

序号	专业名称	专业负责人	二级学院	立项形式
1	护理学	吴苏婷	公共卫生与健康学院	资助建设
2	电子信息工程	陶秋香	中兴通讯信息学院	资助建设
3	材料科学与工程	周小英	新能源科学与工程学院	培育建设
4	电子商务	朱克炜	经济管理学院	培育建设
5	汉语言文学	黄传星	文学与传媒学院	培育建设

三、经费资助

根据《新余学院关于全面推进课程思政教学改革的实施意见》要求，学校设立3万元/门的校级立项资助项目专项经费，专业思政试点资助项目建设的学院，给予20万元/专业的建设经费，确保课程思政和专业思政建设各项工作顺利完成以保障课程思政教学改革稳步推进。鼓励各二级学院设立专项经费，保障课程思政和专业思政工作推进有力。资助经费主要用于课程建设相关研讨活动费、材料费、教学视频录制费等。课程负责人及团队严格按照《新余学院本科教学质量与教学改革工程项目管理暂行办法》及财务处相关规定使用自助经费，专款专用，提高效益。◇

2020-2021 学年第二学期校级教学督导组 工作总结

（新余学院教学督导组）

校级教学督导组在学校党委和行政的正确领导下，按照质评中心的要求，认真学习贯彻《新余学院教学督导工作条例》，坚持督与导相结合，积极开展了一系列教学督导工作。本学期督导组主要完成以下三项工作，现将情况汇报

如下：

一、教学督导工作

本学期我们共听课 53 节，涵盖全校各二级学院，遍及学校各教学场所。从课程类型看，理论课 35 节、实践课 18 节，思政课 19 节；从听课对象看，我们重点听了新进教师、上学年教学评价排名靠后教师、以及全体思政教师的课；从听课情况看，我校教师总体上教学态度认真，教学准备充分，专业基础扎实，教学水平和教学技巧好，教学效果显著，教学秩序井然。但也存在一些问题：1、部分教师教学方法和教学技巧有待提高。如有的教师只重视知识的传授，不注重开发学生思维，不注重传授学习方法。个别教师上课念 PPT 课件，没有案例，课件没有图片，课堂气氛不活跃。2、教师对教学内容研究的不深透，教学目标不太明确。如个别教师整节课没有涉及实质性的内容；还有个别教师没有按教学大纲规定的内容进行教学。3、个别课程师资不够。如高数课，合班上课人数太多，上课效果不佳。

二、期中教学检查工作

期中教学检查是学校加强教学管理、实施教学质量监控的重要措施。本学期的期中教学检查分常规教学检查和专项教学检查。主要检查二级学院教研室各项工作计划及开展、调停课、教材征订情况、试卷归档工作、劳动教育开展情况以及实践教学情况。从检查情况看，绝大多数学院，能有条不紊地开展教研室活动，调停课手续规范，教材征订符合要求，试卷材料较为齐全，劳动教育记录详实，实验报告内容活动合理、步骤清晰、图片齐全。但也存在一些问题：1、个别学院教研室活动内容单一。2、有的学院试卷归档试卷盒填写不规范。3、有的学院实习鉴定表内容不够完善。

三、思政教师集中听课工作

为加强对思政教师的督导评价，根据学校安排，教学督导组参与了对马克思主义学院全体思政课教师的听课评价。总体上教师能自觉落实教书育人的教学原则，能结合教学内容进行潜移默化的思想道德教育；理论功底扎实，教学内容丰富，分析透彻；理论联系实际有一定突破，能注重分析解决社会现象和学生思想问题。但也存在一些问题：1、个别教师只注重知识的传授，不注重开发学生思维；2、有的教师举例繁多，以讲故事为主，不分析，不归纳，不总结。3、部分教师对学生要求不严，组织教学较随意，课堂出现前空后挤现象。

今后，在学校党委和行政的正确领导和指导下，教学督导组将一如既往地做好本职工作，加强与各方的沟通与交流，使教学督导工作更上一层楼。◇

2020—2021 学年第二学期 各教学单位教学督导工作开展情况

(质评中心)

2020—2021 学年第二学期，各教学单位依据《关于二级学院教学督导工作的若干规定》，及时成立了教学督导组，拟定了督导工作计划，开展了教学督导工作。以下是各教学单位对该学期督导工作开展情况的总结。

一、新能源科学与工程学院

新能源科学与工程学院成立了督导组，成员分别是胡耐根、李荣、陈奉英。本学期开展了以下督导工作：

1. 督导教师的上课和学生的课堂学习。本学期三位督导组成员共听课 24 节，每个督导组成员各听了 8 节课。其中理论课 12 节，实验课 12 节，听课对象大部分是青年老师。每次听课，督导组成员均和被听课教师进行了当面交流反馈，主要包括教学方法、教学内容、教学重点难点、教学态度、教学工具、学风等，通过听课对全院的教学工作有了比较全面的了解。从听课情况看，大部分老师课前准备充分，学风良好。教师教学安排流程合理，教学效果良好。教师基本都能理论联系实际地进行上课，能够有意识地在上课中融入思政元素。

2. 开展学生座谈会情况。为了深入了解我院“教”和“学”方面存在的问题，按照我院教学督导工作计划，学院教学督导组于 2021 年 5 月 11 日中午，在学院会议室组织召开了一次学生座谈会。学院教学督导组成员胡耐根、李荣、陈奉英三位老师和 25 位学生代表参加了会议。这些学生代表分别来自 2018 级、2019 级和 2020 级材料科学与工程、新能源材料与器件、新能源科学与工程三个专业，来的学生有班干和普通学生参加会议。座谈会要求学生就“教”与“学”相关的问题进行发言，发言采用按座位顺序发言和学生自由发言相结合的方式进行。会上气氛热烈，学生积极发言，针对学生提出的问题，教学督导组的三位老师尽自己所能认真地作了回答。开展教师教学满意度调查工作。每一位督导成员认真履行督导评教任务，结合教学督导过程，对每一位教师做到客观公正地完成督导评教工作，听取学生对课堂的意见和建议，及时反馈和指导教师改进，促进广大教师把主要精力放在教书育人和提升教学能力上。

3. 督导人才培养方案实施。检查督导学院制定的各专业人才培养方案，经

常与学生探讨，了解各专业教学落实存在的问题。开展由专业教师牵头的专题讨论会，也外请专家为我院师生开展专业讲座，交流最新行业进展。比如，谢宇客座教授经常参与我院学术、产业研讨活动。同时我院教师也积极深入企业，比如吴闰生博士、李水根博士等为地方产业献计献策，真正做到产教融合。

4. 督导组参与校、院组织的教学质量专项检查、评估与调研工作。按照我院督导要求，本学院教学督导组积极开展教学检查，主要包括对教师的教案、教学大纲、教学进度表、试卷文档、作业批改等进行检查。督导跟进本届毕业生论文进展情况，要求学生按时间节点定期汇报；严格规范上届毕业论文，督导指导教师人人规范入档，检查教材征订清单，要求规范有序，严守教材征订漏洞。

二、机电工程学院

机电工程学院成立了教学督导小组，成员分别是敖小宝、胡淑兰、谢富珍。本学期开展了以下督导工作：

1. 建章立制，规范督导工作。为明确督导组组长职责、督导组成员分工及促进督导组成员间交流，以便及时总结学院教学相关情况，督导组制定《新余学院机电工程学院督导组组长工作职责》及《新余学院机电工程学院教学督导工作条例》，对督导成员工作要求和工作方法等作了明确规定。

2. 召开例会，加强工作部署。在 2020-2021 学年第二学期，督导组在组长组织下，共召开例会 7 次，主要是针对本学期教学督导工作进行安排与布置，以提高督导组工作成效。

3. 随堂听课，提升教学质量。本学期以来，督导组成员经常深入课堂、实验室、机房等教学第一线开展随堂听课，尤其是面向新进教师和青年教师。听课过程中兼顾教风、学风状况调查。督导组成员在各自学科领域及专业辐射范围内共听课 84 学时，被听课教师人数为 84 人次，按照听课人不重复计算，被听课人数为 42 人；其中被听课的新进教师及青年教师人数为 15 人次，总课时为 84 课时。整个学期，共督促机电学院同行评价小组听课 239 课时。对课堂教学中存在的问题，及时与任课教师交换了意见和看法，提出了有益的建议，提高了本院教师的教学水平。从总体听课情况而言，全体教师上课热情高、教学认真、课堂教学规范、教材材料齐全，尤其是新进教师及青年教师的教学水平得到了质的提高。

4. 课程思政稳步推进。开展和组织实施了 5 人次的课程思政示范课教学观摩活动，组织全体教师观摩、学习、建议或交流。

5. 教学材料督查，加强材料规范管理。在本学期第 11 周，督导组成员对本院 40 名专职教师及 40 门课程实验报告和 22 个集中实践报告材料进行了期

中检查,排查可能出现的教学材料缺漏问题;重点检查了上学期试卷归档材料103份,出现的问题主要有:批改试卷首页和试卷分析表无签名,缺考勤表和平时成绩表,不及格率大于30%的缺少整改报告。同时,在本学期第12周配合学校专家组对本院教师教学材料的抽查工作,专家反馈情况良好。本学期末,督导组成员对全体教师的教学资料、教案后记填写、作业及实验报告批改等情况进行了检查。

6. 提升毕业设计(论文)质量。加强对本科毕业论文(设计)的规范管理督导工作,在推优开展相似性检测工作的基础上,开展了毕业论文相似性检测工作试点,2021届共有274名学生完成本科设计(论文),取得了良好的效果。

三、数学与计算机学院

数学与计算机学院成立了教学督导小组,成员分别是吴阳波、万明秀、冯道明、谢芳、徐英、宋秋莲。本学期开展了以下督导工作:

1. 教师教学态度认真、教学资料完善。所有老师都能认真备课、认真讲课,不迟到早退,认真对待课堂。我院企业老师上课的内容比较实用,但对学生课堂纪律的把控有所差距,课堂上学生显得松散。

2. 教师建立课程学习群。大多数的老师为了方便教学和课后辅导都为授课班级建立了专门的课程学习群,除了日常教学资料,包括教学大纲、课后案例、习题作业等教学相关资料都共享在学习群中,方便学生随时获取学习。

3. 目前存在的问题。高等数学课大班合班上课还普遍存在,通过督导组听课,发现在教室后排的同学基本很难看到老师的板书。但因为我院专任数学老师极度短缺,又要承担全校的公共数学的教学,数学专任教师普遍超负荷上课。建议学校加大引进数学老师的力度,争取日后高等数学课可以小班化教学。

四、建筑工程学院

建筑工程学院成立了督导小组,成员分别是廖菲菲、黄颖、熊含梦。本学期共计划安排了17项督导工作任务,已基本圆满完成任务,具体的督导项目大类包括:

1. 教学检查。配合教务处及质评中心开展学期初、期中、期末教学检查,在学校检查组检查之前本院督导组先行开展检查(各督导员分工检查)。

2. 及时召开督导组会议。包括期初的督导计划安排,教学沙龙活动安排及组织,公开课(及示范课)的安排与会议组织,随堂听课的安排及反馈交流总结会议,以及其他专项议题召开的督导工作会议等。

3. 督导听课。开展日常上课情况巡视及课堂随机听课的督导工作,每个督导员(至少2或3名以上督导员一起完成随堂听课)完成了听课任务不少于

15 次，并及时与被听课教师沟通交流，基本覆盖本学期授课的教师，尤其新进年轻教师。

4. 教学资料检查。开展了对上学期教学资料归档（理论与实践教学资料）情况的检查、本学期授课资料准备情况检查、毕业设计各阶段完成情况专项检查与督促、麦可思使用情况专项督导等工作。

5. 开展课程思政。开展和组织实施了 1 人次的课程思政公开课，组织全体教师观摩、学习、建议或交流；结合课程思政的要求进一步推动 2018 版专业人才培养方案修订和课程思政教学大纲修订的督导、督促工作；此外还结合教研室共同开展了教师“思政课程分享会”共计 3 次（每次 3 或 4 名教师主讲）。

6. 开展了对教研室开展 2021-2022-1 学期教材征订工作的督导。

五、中兴通讯信息学院

中兴通讯信息学院成立了督导组，成员分别是沈瑛、胡菊芳、傅思勇。本学期开展了以下督导工作：

1. 督导学生的课堂学习。开学周教学检查：进行第一周师生课堂教学情况检查，主要检查学生到课情况和教师的准备工作。由教学副院长、教学科长和督导组全体成员共同参与，第一周学生到课率为 100%，教师们的准备工作较为充分，明确教学目的、要求和内容，认真考虑本课程与相关学科的联系，了解学生的学习基础，了解先行课的教学情况和后续课的安排，并能处理好课程间的衔接。

2. 对校企合作单位引进的新教师进行听课评价。本学期中兴公司派遣了 2 位教师分别是陈涛和韩庆荣，学院组织督导组以及教学委员会专家成员对二位企业老师进行试讲评价，二位企业教师讲课目的明确，概念清晰，阐述较为准确；突出重点，基本能解决难点和疑点；授课中注意体现本学科和相邻学科的新成果、新进展，获得学院认可。

3. 督导了解学生学习成果。对 2019-2020 学年第二学期学生笔记进行评选，经过讨论，共评出一等奖 8 名，二等奖 15 名，三等奖若干名。学生参加省级以上竞赛成果丰硕，第十五届全国大学生“恩智浦”杯智能汽车竞赛共有 13 名学生组 4 个团参赛，获得华东赛区二等奖 2 项，三等奖 2 项；2020 年江西省电子专题设计大赛共有 51 人参赛，其中一等奖 3 项，二等奖 4 项，三等奖 6 项；2020 年江西省电子综合设计大赛共有 3 名学生组成 1 个团参赛，获得二等奖 1 项；2020 年大学生网络安全知识竞赛，获得全国三等奖 1 项；2020 年第六届“互联网+”大学生创新创业大赛，我院获得校三等奖 4 项；第十七届“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛，我院获得省级铜奖一项。学生发表科技论文 10 篇，获得软件著作权 1 项。本学期组织学生参加蓝桥杯信

息技术大赛等学科竞赛，取得了全国优胜奖一项，省一等奖一项，省三等奖两项。

4. 督导教学实施过程。开学初期进行了本学期授课教师教学资料准备情况检查，学期中段进行了上个学期本科试卷归档情况检查（集体抽查以及各督导组成员分别详细检查本人负责的教师试卷归档情况），检查过程发现教师的教学资料准备较为齐全，但试卷归档上还存在一些问题，例如，小分标注不规范，分数修改没有签名等问题。对毕业班毕业设计（论文）开题情况进行督查，由于本学期学校启用新系统，部分指导老师和同学对新系统还不熟悉，建议能撰写完整的操作文档，提升毕业设计工作管理效率。

5. 督导组全体成员还采用了随机听课的方式，对全院教师进行了随堂随机听课的方式检查上课情况，教师的总体教学态度良好、教学思路清晰、教学进度符合要求、教学态度良好及教学水平较高，但仍有个别老师的备课不充分、个别学生听课不够专注、师生互动不够理想、课堂效果欠佳、教学质量有待进一步提高等问题。

六、文学与传媒学院

文学与传媒学院成立了督导组，成员分别是章淑华、赵琼芳、符利民。本学期开展了以下督导工作：

1. 召开督导组工作例会。学期初公布本学期的督导工作计划，布置了工作任务；中期和后期通报了督导工作开展情况，交流了督导工作中的问题，提出了下一步工作计划。

2. 组织督导听课。督导组成员不定期、不打招呼听课。本学期三位督导教师听课都在 20 节以上，重点听了年轻教师和外聘教师的课，其中实践课占到 20% 左右。并重点关注了课程思政建设内容和重点专业、课程的课堂教学情况。

3. 进行教学检查。主要有期初教学检查、期中教学检查、期末教学检查，包括教学运行情况、教材的选用、教学资料、考试资料及归档情况等。

4. 对 2017 级各班的毕业论文、毕业设计完成情况进行了审核检查和督导，尤其对汉语言文学专业的毕业论文是否能如期完成进行了预期评估和专项督导。

5. 对实践教学、师范类毕业实习、播音专业实习、集中实训等工作安排情况进行了检查。

6. 参加了学校组织的督导培训工作。

七、外国语学院：

外国语学院成立了教学督导组，成员分别是刘斌贤、张申艳、柳敏。本学期开展了以下督导工作：

1. 督导检查了开学前各项教学准备工作。检查课程安排情况，主要有各语音实验室（含大学英语语音实验室）检查设备、排课情况（含全校大学英语听力课程安排）及大学英语多媒体大教室使用听力发射设备情况。

2. 在听课的同时继续进行课堂教学检查。不定期随机听课，检查授课教师的教学准备情况，即教学进度表、教案、教材、教学内容、教学组织与实施等。本学期督导组共听课 50 余节，覆盖本学期我院公共课、专业课上课教师。及时发现教学当中的各种问题并向任课教师反馈，共同商讨解决课堂中的各种教学问题。大部分老师能够认真备课上课，突出重点，课堂教学环节清晰，激发学生积极的思考。以教师为主导，充分发挥学生的主体作用，精心安排教学活动，抓好常规教学，具备较好的教学功底和教学艺术。在现代化的教学手段辅助下，加大了信息的输入量，有少部分的学生因各种原因，学习兴趣不高，被动学习。

3. 开展教学督导会议。每月在我院例会后，会进行常规交流听课及检查情况，及时向院领导及本人反馈。期间还召开有关校教学检查情况反馈会，总结我院常规教学工作的不足。

4. 进行期初、期中教学检查。期初检查主要集中在教学进度表的检查工作上，由督导组长检查本学期我院所开所有理论课程的教学进度表，并在检查后及时反馈情况，要求老师们整改。问题主要集中在格式不规范，内容填写不完整或过于简单，使用旧版本表格等问题上。在对教学进度表的检查过程中发现，有部分教师填写不够规范，存在名称填写错误或打印格式问题等。试卷归档工作方面，本学期三位督导组成员对上学期的试卷归档工作进行了检查，并将检查结果上传至工作群要求老师们修改，出现的问题较上学期有明显的减少。

5. 进行期末的教学评价工作。

八、经济管理学院

经济管理学院成立了教学督导小组，成员分别是刘立新、周来友、陈小云。本学期开展了以下督导工作：

1. 督查课堂学习方面。主要通过听课、学生座谈等方式，对学生出勤、课堂教学效果等进行了解。督导组成员本学期共听课近 30 节课，召开学生座谈会两次，对本学期教师的课堂教学效果等进行了深入的了解，并针对一些问题找老师进行了沟通，提出了意见和建议，对老师提高教学水平、改善课堂教学效果有一定的帮助。

2. 督导学生学习方面。我们对本学期学生作业、课程考试合格率、实验实习报告、毕业论文、发表论文专利、学科竞赛、创新创业、毕业率、学位授予率、考研通过率、就业率等方面进行综合检查。总体而言，学生作业和实验实

习报告情况良好,但存在部分作业批阅不及时,不全面等问题;考试合格率保持在 90%左右,较以往有一定提升,但也存在一些老师有意降低考试难度,提高通过率等问题;毕业论文通过率为 100%,论文质量较以往有一定提高;发表论文 3 篇,专利 2 个,比去年有所提升;毕业率和学位授予率均为 100%,一方面反映教学质量的提升,同时也存在降低要求的情况;本年度我院学生考研通过 24 人,占全部毕业生近 10%,比去年有较大提高,考上的学校层次也有所提高,反映我院教学质量在不断提升。

3. 培养方案实施方面。本学期我们对各专业教学大纲的制定和实施、理论教学质量、实践教学质量、实习环节、毕业环节等方面进行了综合检查,总体情况较好。老师们基本上严格执行教学大纲,没有出现违反教学大纲的情况。在课堂教学质量、实习和毕业环节也抓得很紧,教学质量有所提升,实习有一定效果,毕业率也达到了要求。

九、公共卫生与健康学院

公共卫生与健康学院成立了督导组,成员分别是杨丽英、贺春英、吴苏婷。本学期开展了以下督导工作:

1. 开展日常教学检查工作。日常教学工作开展正常,开学第一天任课教师全部按时到位,学生迟到现象少。任课教师携带教案、教学进度表、教学大纲、点名册和教材等教学资料齐全。开学第一周对外聘教师进行听课,肯定了他们丰富的临床经验,对不足之处提出了改进的意见,如应该制作图文并茂的课件。

2. 开展教学资料检查工作。(1) 检查了教学进度表的完成情况,绝大多数教师填写比较规范,有教研室主任和教学院长亲笔签字,有公共卫生与健康学院的盖章。个别教师的教学进度表教研室主任和学院领导意见不全,没有盖章,已经督促改进。(2) 检查了上学期试卷材料归档的情况,总体比较规范,检查发现以下问题:a. 试卷盒中没有试卷审核表或者试卷审核表签名不齐全,已整改;b. 只有 1-2 位教师封面没有填写两个教师阅卷,已整改;有 1 个教师试卷装订材料中多放 B 卷,已抽出来了,并单独放在后面;c. 一学生考试卷的阅卷人和统分人没有签名,已经整改;d. 有 1 个教师没有放 B 卷,现在已经放好 B 卷;e. 检查 1 个老师的试卷盒中没有试卷不及格率超过 30%说明原因,已经补充了说明原因。

3. 教研室工作运行情况。已开展教研室活动,本学期四个教研室工作计划均完成。基础医学教研室教研活动已经完成,但根据实际工作的需要,与期初的工作计划有所调整。共开展教研室活动 8 次,有记录有照片。护理学教研室按照教研室工作计划总共开展教研室活动 8 次,其中 6 次配有照片。康复治疗学教研室和健康服务与管理教研室各开展教研室活动 8 次,有记录有照片。基

本上与期初的工作计划符合，少部分有所调整。

4. 教材征订工作检查。本学期教材发放按照上学期教材征订全部发放到位，符合要求。下学期教材征订已完成，《新余学院教材选用申请表》、教研室工作会议和二级学院教学工作会议对拟选用教材进行审议和审核的两项皆有会议记录材料。下学期教材征订分基础医学教研室、护理学教研室、康复治疗学教研室和健康服务与管理教研室 4 个教研室开展认证讨论工作会议，记录齐全规范，有到会教师的签名；任课教师填报的《新余学院教材选用申请表》规范，有任课教师的亲笔签名。

十、艺术学院

艺术学院成立了教学督导组，成员分别是张永忠、殷丽清、何小强。本学期开展了以下督导工作：

1. 督导组合理的安排了听课的具体时间和顺序，较好的完成了听课任务。本学期重点听了年轻教师以及部分外聘教师的课，听课后立即地对被听课教师毫无保留的提出建议和意见，尤其是对外聘教师在教学中存在的问题都提出了中肯、宝贵的意见，有效的促进了教学工作的进步与发展。

2. 了解相关教学情况并解决相关问题。督导组通过听课、检查教学材料，听取学生反馈等方式，对全院教师的教学水平、教学情况有了更进一步的了解，并及时地将教学中发现的问题反馈给相关教学管理部门，便于教学管理部门从整体上把握全院的教学现状，发现问题并及时解决问题。同时，在评课的过程中，听取多方意见、接受院领导的指导，从而促进了教学管理水平的提高。这对于正确把握教育教学的方向，合理有序的开展教育教学改革起到了良好的促进作用。

十一、体育学院

体育学院成立了督导组，成员分别是廖丽琴、刘满江、李凌。本学期开展了以下督导工作：

1. 开展教学督察和检查工作：（1）开学前准备工作检查。学院主要负责人及督导组成员，分别对教学设施、教学场地、课堂教学秩序、教师到课情况、学生到课率等情况进行了全面督查、检查。（2）教学进度计划的制定情况检查。教学进度计划制定情况检查发现，绝大多数教师能按照人才培养方案安排教学计划，教研室主任按要求对本教研室老师的教学进度表制定情况进行认真审核。（3）对教师教案编写情况进行了抽查、检查，大部分教师能够按照要求认真备课，但个别教师教案填写不完整，备课量不足，将检查结果及时向各教师反馈并督促其改进。（4）严格考试检查制度。为严肃考风、考纪，杜绝徇私舞弊现象的发生，在期末考试时，对考场进行巡查，认真填写检查记录，

发现问题及时解决。

2. 开展听课评课工作。体育学院教师总人数 40 人，听课总人次 64 人，听课总节数 256 节，线下课总节数 256 节，实践课总节数 194 节。学院督导组听课 50 节。本着公平、公正、公开的态度认真对待每一位授课教师，听好、评好每节课，对授课教师好的方面予以充分肯定，对存在的问题及时向本人进行反馈。督促教研室进行教学工作自查，同时教研室也开展了教师相互听课、以老带新等活动。

3. 调研学生学习体验效果。通过麦可思教学质量平台，开展问卷调查，密切关注学生的学习体验和学习效果。通过调研，了解学生学习效果情况，从反馈结果看，无论是专业技术课还是理论课，学生对体育学院课程教学效果整体较满意，教师能够充分的为学生提供学习反馈，案例、教学资料准备充分，授课速度适合学生，有效回应学生的问题，解释课程的难点。

4. 体育学院举行青年教师教学观摩课活动，共安排 6 场不同时间段的教师观摩课程。通过老师的精心准备，各教研室组织老师参加听课，课后开展评课。进一步提高了教师的课堂教学质量和水平，提升了年轻教师队伍的成长速度。

5. 俱乐部教学情况。俱乐部教学运行收到一定的效果，但在运行过程中出现了一些问题，针对问题进行了分析，并提出了解决办法。新学期俱乐部开设时，对各俱乐部教师、教学工作进行了安排和布置，确保俱乐部教学工作正常有序的进行。

十二、马克思主义学院

马克思主义学院成立了督导组，成员分别是李洪运、蒋曦、简颖慧。本学期开展了以下督导工作：

1. 检查教师教学计划、课程教学大纲等教学文件的执行情况；
2. 检查教师教学档案规范情况；
3. 检查和评价教师备课、上课、作业与练习、实践教学等主要环节的实施情况；
4. 全程参与听课评课，并及时向教学科研管理科及授课教师本人反馈听课结果和改进建议。
5. 检查和反馈上半年教师线上授课情况；
6. 全程参与学生评教、教师评学工作。

7. 存在的问题：个别教师处理教材内容与授课体系的能力还不足。个别教师坚持按照大纲的要求执行，原则是正确的，但教学中缺乏灵活性和针对性。在实践教学检查中发现，部分授课老师对学生实践作业指导不够，学生课程实践作业的完成质量有待进一步提高。授课教师课堂教学管理的力度还应加大，

要敢于管学生、善于管学生。课堂教学方面，还存在课堂教学的氛围、学习兴趣、学生的抬头率等不浓、不高的现象。

十三、工程训练中心

工程训练中心成立了教学督导组，成员分别是胡丽华、邓军、李侨。本学期开展了以下督导工作：

1. 开学前准备工作检查。主要查看教学场地、检查教学资料等；教学场地巡查：对实训场地进行了专门巡查，要求实训场地内物品、座椅放置规整，并摆放好防疫宣传指南。督促各指导老师检查教学设备正常情况，发现问题及时报修，避免耽误实训教学。教学资料检查，要求各指导老师在上课前按要求完成教案、教学进度表等教学资料。

2. 教学工作督查。工程训练中心督导组分别对教师上课资料是否齐全，教学设施、教学场地是否存在安全隐患，指导教师授课情况和学生听课情况、教师到课情况、学生到课率等情况进行了全面督查。

3. 日常实训教学秩序督查。督促实训指导教师严格管理实训，使学生遵守实训室各项管理制度，及时制止学生在实训区打闹、玩游戏或进行与教学内容无关的操作，做到安全文明实训。对是否存在安全隐患、教师迟到、私自调停课、提前下课、学生旷课等现象进行督查。未有异常情况发生，但发现个别女学生仍然没按要求盘头发、个别学生不穿实训服进入实训区。

4. 开展听课活动。本学期中心全体教师共听课 44 节（不含正副职），听课对象基本覆盖了本中心全体实训指导教师。

5. 开展学生座谈会，教师座谈会。（1）学生座谈会。分别在期中和期末开展，以了解学生对教师教学质量的评价和对教学的需求，充分调动学生的主动性和积极性。在会上学生积极反映实训中存在的问题，教师记录并给予回答，总结及提出改善措施，积极向部门领导反映师生座谈会中反映的问题。（2）教师座谈会。会上针对学生反馈的问题，商讨解决办法，积极解决学生反映的问题。同时及时反馈教务处、质评中心检查组在期中、期末督查的结果。

6. 期末教学工作督查。督促教师及时进行同行互评、教师自评；对老师的教学资料（教案小结、听课笔记、设备使用登记本等）完成情况进行抽查；督促完成设备的期末保养工作，有故障及时报修；督促及时按要求批改实训报告，并及时统分等。◇

2020-2021 学年第二学期全校课程教学情况 调研报告

(教学质量评估与督导中心)

为了解 2020-2021 学年第二学期课程教学的基本情况，了解和分析学校课堂教学工作存在的问题，为改善课堂教学、促进教学质量全面提高提供参考和依据，教学质量评估与督导中心于 2021 年 7 月 1 日至 6 日通过“新余学院—麦可思教学质量管理平台”，组织开展了 2020-2021 学年第二学期全校课程教学情况问卷调查。调查对象为新余学院所有在校学生。由于调查采用实名调查，数据来源相对可靠，可信度高。

此次调查问卷包括课程目标、教师言行举止、多媒体教学的运用、课堂教学课程思政元素、课后辅导答疑等 10 题，均为客观题。以下是根据答卷结果进行统计和整理，了解到的有关情况。

一、基本情况

调研共收到 2178 份答卷，数据全部有效。答卷来源包括 11 个二级学院本科学生，其中新能源科学与工程学院 206 份、建筑工程学院 128 份、数学与计算机学院 210 份、机电工程学院 316 份、中兴通讯信息学院 213 份、经济管理学院 241 份、文学与传媒学院 124 份、外国语学院 148 份、体育学院 238 份、艺术学院 156 份、公共卫生与健康学院 198 份。

二、问卷详情

1. 你认为有多少课程教学目标明确，安排清晰合理(单选题)

选项	小计	百分比(总数 2178，下同)
全部	1454	66.76%
部分	540	24.79%
一半	133	6.11%
少部分	46	2.11%
没有	5	0.23%

2. 你认为有多少课程内容紧跟学科前沿和社会发展（单选题）

选项	小计	百分比
全部	1360	62.44%
部分	655	30.07%
一半	123	5.65%
少部分	39	1.79%
没有	1	0.05%

3. 你认为有多少课程内容具有挑战性，促使我开展主动学习（单选题）

选项	小计	百分比
全部	1266	58.13%
部分	712	32.69%
一半	147	6.75%
少部分	49	2.25%
没有	4	0.18%

4. 你认为有多少教师言行举止得当，对待学生公平公正，教学过程中传播优秀文化和正能量（单选题）

选项	小计	百分比
全部	1671	76.72%
部分	404	18.55%
一半	91	4.18%
少部分	8	0.37%
没有	4	0.18%

5. 你认为有多少教师讲授思路清楚，重点难点突出，层次分明（单选题）

选项	小计	百分比
全部	1525	70.02%
部分	538	24.70%
一半	96	4.41%
少部分	19	0.87%
没有	0	0%

6. 你认为有多少教师善于通过案例、情景模拟、问题研讨等方法激发你的学习热情（单选题）

选项	小计	百分比
全部	1492	68.50%
部分	561	25.76%
一半	96	4.41%
少部分	28	1.29%
没有	1	0.05%

7. 你认为有多少教师的辅导答疑能够解决你学习过程中的疑问和困惑（单选题）

选项	小计	百分比
全部	1546	70.98%
部分	511	23.46%
一半	98	4.50%
少部分	22	1.01%
没有	1	0.05%

8. 你认为有多少教师能够运用信息化教学手段（如多媒体教学、网络课程等）丰富课堂教学（单选题）

选项	小计	百分比
全部	1584	72.73%
部分	492	22.59%
一半	85	3.90%
少部分	17	0.78%
没有	0	0%

9. 你认为课程教学过程中是否融入了以下元素（多选题）

选项	小计	百分比
做人做事的基本道理	1885	86.55%
爱国主义与理想信念教育	1833	84.16%
国情与社会时政热点	1748	80.26%
中华优秀传统文化	1640	75.30%
职业理想与职业道德教育	1673	76.81%
以上均没有	57	2.62%

10. 你认为课程学习资源（教材、课件、推荐阅读材料、网络辅助资源等）对你学习这门课程的帮助程度如何（单选题）

选项	小计	百分比
帮助非常大	1322	60.70%
帮助较大	670	30.76%
有一些帮助	170	7.81%
没有帮助	16	0.73%

三、对问卷回答情况的归纳

根据调查,在校学生对我校课堂教学总体较为认可,认为所有课程教学目标明确、安排清晰合理的比例为 66.76%、认为所有课程内容紧跟学科前沿和社会发展的比例为 62.44%。

在校生对于教师教学仪态、教学方法和教学手段也较为认可,认为所有教师言行举止得当的比例为 58.13%;在校生对于我校教师教学方法及言行举止也较为认可,认为所有教师言行举止得当的比例为 76.72%;所有教师讲授思路清楚、重点难点突出、层次分明的比例为 70.02%;认为所有教师善于通过案例、情景模拟等教学方法激发学生兴趣的比例为 68.50%;认为所有教师的辅导答疑能有效解决学生困惑的比例为 70.98%;认为所有教师能够运用信息化教学手段的比例为 72.73%。

在校生对课程教学过程中课程思政元素的融入较为满意,通过数据分析可以看到 86.55%的调研对象认为在课堂教学中融入了做人做事的基本道理,84.16%的调研对象认为在课堂教学中融入了爱国主义与理想信念教育,80.26%的调研对象认为在课堂教学中融入了国情与社会时政热点,75.30%的调研对象认为在课堂教学中融入了中华优秀传统文化,76.81%的调研对象认为在课堂教学中融入了职业理想与职业道德教育,可见我校教师在课堂教学中有意识地引入思政元素,并得到学生认可。

课程学习资源对学生学习的帮助方面,60.70%的调研对象认为帮助非常大,30.76%的调研对象认为帮助较大,7.81%的调研对象认为有一些帮助,0.73%的调研对象认为没有帮助。

(问卷调查、执笔:张海鲲) ◇

2020-2021 学年第二学期学生信息工作报告

(教学质量评估与督导中心)

一、基本情况

学生教学信息中心是一个隶属于教学质量评估与督导中心的学生组织,目前全校共有 336 名班级教学信息员,一般由班级学习委员兼任。学生教学信息中心设指导老师 1 名,为质评中心督导科刘维刚老师。设有主席团和相关职能部门,主席团有主席 1 名,副主席 2 名,部长 13 名,干事 55 名,共计 71 人。

有学生的学院设信息站，共有信息站 11 个，每个信息站有 1 名站长。

质评中心非常重视对学生教学信息员组织的日常管理和指导，本学期指导老师组织召开了 10 余次会议，对学生教学信息员队伍的工作进行指导。在质评中心的指导下，本学期学生教学信息中心组织开展了市场调研分析大赛、趣味运动会、更换破损手机袋志愿活动等专题活动，还对信息员骨干进行了培训，邀请凌水明、刘维刚、王静茹等老师分别作了培训讲座。

二、情况信息反映反馈情况

信息员每天反映教师上课情况，质评中心每周把上课情况汇总反馈给各二级学院，任课教师均可以看到学生对自己每次课堂教学的评价和建议，可根据学生反映调整教学方法。这一做法从开学第一周坚持到了学期教学最后一周，真正使我校教学质量监控达到“全程监控，及时反馈，教学相长，持续改进”的效果，成为我校质量管理的一个特色做法。

除了反映教师上课情况，学生信息员还通过 QQ 群、座谈会、工作交流会等途径反映有关信息，内容包括教学管理、教师教学、教学设施、学生学风等多个方面。本学期共收到此类反馈信息 968 条，其中 822 条来自于全校信息员 QQ 群；77 条来自工作交流会；41 条来自信息站例会以及座谈会；28 条来自信息员匿名反馈。教学质量评估中心对学生反馈的信息均及时进行了梳理，反馈到相关职能部门或教学单位，并进行了跟踪，督促解决，大部分问题得到解决。本学期从第八周开始报修平台正式投入使用，直接连接到学校物业，提高了信息的反馈速度。
(执笔：刘维刚)◇

2021 年 6 月教师使用麦可思平台 开展课堂教学随堂评价情况统计

(质评中心)

单 位	教师数及比例	6 月开展了随堂评价的教师名单及次数
新能源学院	本月共有 32 人担任了课程教学任务、实际开展随堂评价 19 人，占 59.38%。	傅欣欣 1 次、刘坚 4 次、刘渝龙 3 次、刘铭 5 次、周小英 4 次、晏小琴 4 次、朱婷婷 2 次、李水根 2 次、查国君 2 次、江民华 4 次、章娟 4 次、罗艺 4 次、胡耐根 2 次、詹长军 2 次、钟炜 4 次、阮仔龙 5 次、黄平 4 次、黎艳兵 7 次、龚小林 2 次。

单 位	教师数及比例	6 月开展了随堂评价的教师名单及次数
数计学院	本月共有 53 人担任了课程教学任务、实际开展随堂评价 25 人、占 47.17%。	冯道明 3 次、刘凯 6 次、刘明启 5 次、刘芳 1 次、刘金花 2 次、刘雪平 4 次、吴磊 2 次、周西柳 2 次、姜春林 1 次、徐英 2 次、曾海明 4 次、杨春蓉 1 次、江训艳 2 次、章宇 1 次、简绍勇 2 次、罗慧敏 1 次、罗海勇 2 次、胡剑梅 1 次、谢芳 1 次、赵小勇 1 次、赵跃新 1 次、李文梅 4 次、钟明学 1 次、陈耀东 1 次、黄凰 1 次。
建工学院	本月共有 36 人担任了课程教学任务、实际开展随堂评价 13 人、占 36.11%。	兰翔 1 次、华根勇 4 次、崔丹丹 4 次、张武 3 次、徐爱梅 2 次、曾雯琳 1 次、李洁 1 次、王娟 7 次、董连杰 3 次、郭秋兰 2 次、钟鑫 1 次、李之洪 2 次、刘维刚 1 次。
中兴学院	本月共有 33 人担任了课程教学任务、实际开展随堂评价 33 人，占 100%。	习建军 3 次、傅凯 2 次、傅思勇 2 次、党国庆 1 次、刘丹娟 5 次、刘智慧 1 次、吴兴中 2 次、吴时兰 2 次、周庆庆 2 次、孙燕萍 3 次、张云莉 4 次、张小婷 2 次、彭小军 4 次、晏志勇 1 次、曾春华 1 次、李耐根 2 次、杜秋来 1 次、林宇霞 1 次、洪云 1 次、王卿 1 次、程晓艳 2 次、罗俊 1 次、聂少云 3 次、胡绍忠 1 次、胡菊芳 2 次、莫小灵 1 次、鄢林红 3 次、陆泽旭 2 次、陈志猛 2 次、陶秋香 1 次、韩庆荣 1 次、黄冲 3 次、李梦成 3 次。
文传学院	本月共有 54 人担任了课程教学任务、实际开展随堂评价 25 人，占 46.3%。	兰璐希 2 次、刘元君 1 次、刘君君 2 次、刘泽琦 1 次、周怡 5 次、周辉艳 1 次、唐冰炎 1 次、曾慧萍 2 次、杨唐衍 2 次、杨继忠 2 次、梁明 2 次、欧阳文洁 1 次、熊剑书 6 次、王颖怡 2 次、章淑华 3 次、符利民 2 次、袁建军 2 次、湛剑波 2 次、赵琼芳 2 次、邓磊 1 次、邱翠翠 1 次、钟小胜 2 次、钱浩然 3 次、钱耐香 1 次。
外语学院	本月共有 60 人担任了课程教学任务、实际开展随堂评价 18 人，占 30%。	何卫平 1 次、刘斌贤 1 次、周细根 2 次、唐静文 1 次、廖海红 2 次、张育琴 1 次、晏莉 2 次、曾卫 4 次、李桂玲 2 次、林莹 1 次、柳敏 3 次、王静茹 3 次、章宙 7 次、周奋 3 次、郑美霞 2 次、黄仁静 3 次、黄嫻 1 次、黄赤强 1 次。
经管学院	本月共有 54 人担任了课程教学任务、实际开展随堂评价 24 人，占 44.44%。	何欢 2 次、唐璐 3 次、夏侯健丹 1 次、康杨 1 次、廖雯静 5 次、张文琪 2 次、张毅 4 次、张海鲲 1 次、成凯文 5 次、李丹 1 次、杨万勤 1 次、甘宜兰 1 次、章程辉 1 次、管诚 1 次、胡文若 2 次、蒋鹏 1 次、袁甜 2 次、谢健杨 8 次、陈小云 1 次、黄仁花 3 次、黄映昕 2 次、张洪铖 2 次、李雪竹 3 次、陈灵明 2 次。

单 位	教师数及比例	6 月开展了随堂评价的教师名单及次数
卫健学院	本月共有 30 人担任了课程教学任务、实际开展随堂评价 16 人，占 53.33%。	刘华玲 2 次、刘蓉 1 次、占星新 1 次、吴苏婷 2 次、席微娜 2 次、张海涛 1 次、张玉娟 1 次、李小亮 1 次、李菊香 4 次、林治 1 次、杨丽英 1 次、冯慧 1 次、李秋香 1 次、武林燕 4 次、袁建 1 次、陈思敏 1 次。
艺术学院	本月共有 49 人担任了课程教学任务、实际开展随堂评价 7 人，占 14.29%。	任阳路 1 次、凌水明 1 次、潘爽毓 1 次、谢波根 3 次、邹伟铭 1 次、陈娟 1 次、周君 1 次。
体育学院	本月共有 35 人担任了课程教学任务、实际开展随堂评价 29 人，占 82.86%。	何寄峤 1 次、何建忠 2 次、何江 2 次、余艺 2 次、傅超 2 次、刘宗瑜 1 次、刘志玮 4 次、刘杰 3 次、刘泉 1 次、刘满江 1 次、宋南根 2 次、廖丽琴 3 次、廖韶伟 3 次、张亭 2 次、敖波 2 次、李凌 5 次、李晋萍 2 次、梁静 2 次、熊智斌 2 次、王晨 3 次、王炎超 2 次、白云帆 1 次、罗家弘 3 次、袁娜 4 次、陈炜 2 次、黎安 4 次、欧骏 1 次、甘婧先 3 次、陈瑛 1 次。
马克思主义学院	本月共有 23 人担任了课程教学任务、实际开展随堂评价 7 人，占 30.43%。	丁银莲 1 次、廖海平 1 次、徐湘蓉 2 次、杨琴 1 次、王生加 1 次、蒋曦 1 次、邬贤臣 1 次。
工训中心	本月共有 14 人担任了教学任务、实际开展随堂评价 10 人，占 71.43%。	俞龙海 1 次、冯梦 1 次、周永平 1 次、李晟 3 次、胡丽华 3 次、赵文平 1 次、邓军 1 次、钟荣强 1 次、陈林 2 次、黄海水 1 次。

说明：质评中心 2020 年 9 月发布的《关于“新余学院—麦可思教学质量管理平台”使用的补充要求》（余学院质量字〔2020〕6 号）规定：为促进教师真正及时了解学生对课程教学的意见和建议、充分发挥麦可思平台的过程监控优势、避免期末“扎堆”进行、从本学期起要求任课教师平时就注意开展随堂评价、每学期每门课至少开展 4 次随堂评价，上半年 3、4、5、6 每月至少开展 1 次、下半年 9、10、11、12 月每月至少开展 1 次。教师在发布问卷时应尽量做到每次问卷要有针对性、并注意及时吸纳学生的评价意见、持续改进自己的教学。◆