



教学质量简报

新余学院教学质量评估与督导中心编 2022 年第 2 期（总第 59 期）2022 年 5 月 4 日

目 录

★我校获评“江西省劳动教育特色示范学校”荣誉称号...	1
★建筑工程学院新增“智能建造”本科专业.....	2
★我校学子在第九届“大唐杯”全国大学生移动通信 5G 技术 大赛省赛中喜获佳绩.....	3
★新能源科学与工程学院 2022 年考研成绩创历史新高....	4
★2021-2022 学年第二学期期中教学检查情况总结.....	5
★2022 年 3 月各教学单位督导问题反馈.....	16

我校获评“江西省劳动教育特色示范学校” 荣誉称号

(教务处)

近日,江西省教育厅下发《关于公布 2021 年全省劳动教育特色示范学校名单的通知》,我校被认定为“江西省劳动教育特色示范学校”。

近年来,我校坚持贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和全国教育大会精神,全面落实《关于全面加强新时代大中小学劳动教育的意见》文件精神,坚持立德树人根本任务,坚持培育和践行社会主义核心价值观,实施劳动教育+德育,劳动教育+智育,劳动教育+体育,劳动教育+美育,把劳动教育融入人才培养全过程。

2021 年 3 月,学校出台 1 个总体实施方案《新余学院关于加强新时代劳动教育工作总体实施方案》及 5 个子方案,分别是《新余学院<劳动教育>课程实施方案》《新余学院劳动教育师资队伍建设方案》《新余学院劳动周实施方案》《新余学院学生劳动素养评价实施方案》《新余学院劳动教育工作宣传方案》。按照“1+5”顶层设计,“六模块”试点先行的思路,结合专业特点,将劳动教育有机融入通识课,专业课和第二课堂,开展形式多样,内容丰富的劳动教育活动。

2021 年 10 月,我校参加 2021 年江西省高校劳动教育成果交流会,我校“新余非物质文化遗产——夏布绣”劳动教育成果项目得到了江西 2 套都市现场报道,受到了与会师生的广泛关注。

附件 1

江西省劳动教育特色示范学校名单(高校)

13	九江学院
14	南昌工程学院
15	江西警察学院
16	新余学院
17	江西服装学院
18	南昌师范学院

建筑工程学院新增“智能建造”本科专业

(建筑工程学院)

近日，教育部公布了 2021 年度普通高等学校本科专业备案和审批结果，31 种新专业列入《普通高等学校本科专业目录》，全国普通高等学校新增审批本科专业 188 个。我校建筑工程学院获批新增“智能建造”专业。

此次获批新增的“智能建造”专业是在建筑产业发展需求的背景下，为适应以信息化和智能化为特色的土木工程专业转型升级而设置的新工科专业，旨在培养掌握建筑工业化、数字化、智能化技能的新技术、新工科人才。在传统土木工程专业的基础上，调整优化培养方案，融合人工智能、互联网、云计算、大数据方面等相关专业的知识模块，以培养学生胜任工程项目的数字设计、智能装备与施工、智能运维与管理等工作的卓越工程师为目标，培养学生跨界发展能力。

学院将以智能建造专业的建设为契机，大力发展学科专业融合，推进新工科建设。结合国家发展战略和地方经济发展需求，优化调整专业结构，升级改造传统专业，扶持培育新兴专业。同时借助学院“江西省装配式建筑产业基地”、“新余市 BIM 重点实验室”及“虚拟仿真实验教学平台”等，进一步开展建筑产业信息化、智能化的建设发展。

2021 年度普通高等学校本科专业备案和审批结果：

新增备案本科专业名单						
序号	主管部门学校名称	专业名称	专业代码	学位授予门类	修业年限	备注
906	新余学院	智能建造	081008T	工学	四年	

我校学子在第九届“大唐杯”全国大学生移动通信 5G 技术大赛省赛中喜获佳绩

(中兴通讯信息学院)

2022 年 4 月 16 日，中兴通讯信息学院学习在第九届“大唐杯”全国大学生移动通信大赛 5G 技术大赛（省赛）上，经过激烈角逐，最终在比赛中赢得佳绩，斩获一等奖 5 个，二等奖 26 个，三等奖 3 个；其中，获得一等奖的 5 支参赛队伍，取得了进军全国总决赛的资格。

该赛事由工业和信息化部人才交流中心和中国通信企业协会主办，大唐移动通信设备有限公司、北京市教委北京高校电子信息类专业群共同承办，旨在为移动通信产业发展提供丰富的人才储备，促进移动通信专业技术人才培养，向移动通信及相关行业输送具有创新能力和实践能力的高端人才，提升高校毕业生的就业竞争力。“大唐杯”是教育部官方认可的、最具含金量、最具参赛价值的“全国大学生竞赛排行榜”中 56 项重要赛事之一。

第九届“大唐杯”（省赛）各省报名选手近 2.5 万人，覆盖全国 30 个省市自治区、共有 400 所余所院校参赛，3500 余名指导教师参与，参赛人数与院校数量均创下了历年来的纪录。为响应疫情防控政策，大赛采取线上模式参赛。

附：第九届“大唐杯”全国大学生移动通信 5G 技术大赛省赛我校获奖名单

省份	学校	竞赛团队	参赛选手		奖项
江西	新余学院	DT2022B04246	邱怡	黄镇宇	一等奖
江西	新余学院	DT2022B07555	肖瑜龙	钱玉凤	一等奖
江西	新余学院	DT2022B04251	徐克	谢欣欣	一等奖
江西	新余学院	DT2022B04247	徐博海	李进业	一等奖
江西	新余学院	DT2022B04250	江伟贤	韩冬冬	一等奖
江西	新余学院	DT2022B04245	廖泳翔	邓阳	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07550	饶丹	王丹	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07703	管宜涛	程思成	二等奖

江西	新余学院	DT2022B07705	罗江妹	徐莎澄	二等奖
江西	新余学院	DT2022B04252	淦淇	王智伟	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07710	朱云健	郑志豪	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07706	谢轩	周翔	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07716	付天宇	文福康	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07701	邬倩	吴思曼	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07554	王占杰	吴悦	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07558	余磊	敖布和	二等奖
江西	新余学院	DT2022B04248	赖飞燕	谢心语	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07556	周南君	邱修宇	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07704	邹略	勒系远	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07552	邱开诚	何华	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07713	胡晓成	何鹏	二等奖
江西	新余学院	DT2022B04249	杨林	王浩卓	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07707	李强	陈艳华	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07559	朱丽	孙楠	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07718	刘圣楠	王亚奇	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07549	张俊	汤世豪	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07557	储子健	石强	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07714	邹继胜	余开颖	二等奖
江西	新余学院	DT2022B04274	万鸣坤	严泽昆	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07553	陈武岛	李子豪	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07715	李文涛	陈江剑	二等奖
江西	新余学院	DT2022B07709	陈伟祥	袁淑	三等奖
江西	新余学院	DT2022B07708	尧庆林	邹佳仁	三等奖
江西	新余学院	DT2022B07717	查星明	胡艳梅	三等奖

新能源科学与工程学院 2022 年考研成绩 创历史新高

（新能源科学与工程学院）

星光不负赶路人，天道酬勤佳音来，新能源科学与工程学院 2022 年考研捷报频传，录取率、录取质量均取得历史性突破。据统计，今年学院毕业生共 286 人，151 人参加硕士研究生考试，其中 96 名同学成绩高于国家线分数，录取总人数 84 人，占已上国家线人数 88%，

占本届毕业生总人数高达近 30%，有 42 名同学被中国科学技术大学、哈尔滨工业大学、华南理工大学、东北大学等知名双一流高校录取，占录取总人数 50%。

新能源科学与工程学院多年来一直坚持以考研为抓手，推进学风建设，积极推进“以学生为中心”发展机制，大力营造考研氛围，给学生全方位发展创造良好的空间和平台。学生考研报考和录取人数逐年稳步提升，2020 年到 2022 年考取研究生人数从 34 人提升至 84 人，人才培养质量得到大幅提升。下一步，新能源科学与工程学院将以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，坚持把立德树人作为根本任务，不断巩固和加强学科专业内涵建设，彰显办学特色，提高人才培养质量，为学校建设特色鲜明的高水平应用型本科院校贡献力量。

2021-2022 学年第二学期期中教学检查 情况总结

（教学质量评估与督导中心、教务处）

为充分发挥教学检查督导在教学秩序、教学过程和教学质量的监督和建议作用，4 月 18 日至 4 月 22 日，教学质量评估与督导中心与教务处按照《新余学院教学质量保证体系纲要》等制度要求，组织督导组专家对全校各二级学院（含工训中心）进行了教学文档专项检查督导。现就各教学单位专项检查总结如下：

一、本学期调停课情况

1. 经济管理学院

经济管理学院调停课有 4 人次。2 位老师因病调课，1 位老师因疫情防控调课，1 位老师因公调课。

2. 外国语学院

外国语学院调停课有 8 人次，2 位老师因病调课有证明，5 位老

师因私调课，1 位老师因公调课，均有证明材料，比较规范。

3. 文学与传媒学院

文学与传媒学院调停课有 12 人次，不包括核酸检测 7 人次，备注中无注明是公假、病假或事假。病假有证明，学校开会调停课有证明缺盖相应部门的公章，已通知整改。

4. 数学与计算机学院

有 3 位老师因公调课，1 位老师因私调课，均无佐证材料。

5. 新能源科学与工程学院

有 2 位老师因私调课，写了申请表，均无佐证材料。

6. 建筑工程学院

有 1 位老师因私调课，1 位老师因公调课，均无佐证材料。

7. 机电工程学院

有 2 位老师因科协活动，1 位老师实践冲突调课，均无佐证材料。

8. 体育学院

截至检查之日，仅一位老师因公调课，并完成补课程序，材料完备。

9. 中兴通讯信息学院

2 位老师因私调课，1 位老师因公调课，均完成补课程序，材料完备。

10. 公共卫生与健康学院

总体良好，全院共调课 5 节，2 位老师因公调课，材料完备。

11. 马克思主义学院

总体良好，1 位老师因公调课，2 位老师因病调课，1 位老师居家隔离调课。

12. 艺术学院

1 位老师因公调课，2 位老师因病调课，1 位老师因私调课，各项证明材料整理不够规范。

13. 创新创业学院

截至检查之日，本学期无调停课；

14. 工程训练中心

截至检查之日，本学期无调停课。

二、教材征订情况

1. 经济管理学院教材征订情况规范，有会议讨论记录及照片。
2. 外国语学院有教材会议讨论、有各位老师的发言、没有拍照、有9位教师的教材选用申请表教学单位负责人没有签名、没有盖章，二级学院意见一栏为空。
3. 文学与传媒学院教材征订情况规范，有教材征订会议记录及照片，新闻教研室和汉语言教研室教材的审核汇总表教师和教研室主任没有签名。
4. 数学与计算机学院有对教材进行审议，有审核教材的会议记录；在教材版次一栏大部分没注明年份。
5. 新能源科学与工程学院有对教材进行审议，有审核教材的会议记录。
6. 建筑工程学院有对教材进行审议，有审核教材的会议记录；有对教研室教材汇总，并签字。有对教材的公示图片，过程清晰完整。
7. 机电工程学院有对教材进行审议，有审核教材的会议记录；但是有两个教研室使用的是普通笔记本，没有使用统一的《教研室工作过程管理手册》。
8. 体育学院教材征订系统填报，手续齐全、记录完备，选用原则清楚，程序符合学校要求。
9. 中兴通讯信息学院教材征订系统填报，手续齐全，记录完备，选用规范，程序非常到位。
10. 公共卫生与健康管理学院总体良好，有全体会议教材征订通知及工作会议记录，但缺少各教研室教材审议会议记录。
11. 马克思主义学院总体良好，教研室有教材会议审议记录等材料。
12. 艺术学院总体良好，有选用教材审议会议记录等材料；但审核汇总表及签字栏非手写签名。
13. 创新创业学院《大学生就业指导》只有教材选用申请表。
14. 工程训练中心教材征订手续齐全、记录完备，基本上选用优秀教材。肖息老师选用的《数控机床编程与操作训练》漏填适用层次。

三、实践教学开展情况

1. 经济管理学院

实验室运行记录填写不够规范，许多该填写的项目没有填写。建议学院加强管理，并对实习实训手册的批改进行统一规范。

2. 外国语学院

外国语学院只有 1 个实验室文 C401，学校教务处特许不用填写实验室运行记录。只有 4 门实训课程，有课程授课安排表和实践汇总表，比较规范。

3. 文学与传媒学院

实验室运行记录填写不够完整，实验类型、实验过程、实验时间、实验项目名称没有填写，分组人数未填写，指导教师没有签名。

4. 数学与计算机学院

抽查的实验报告及课程设计报告总体情况良好。

5. 新能源科学与工程学院

实习实训手册总体情况良好，批改规范。《光电与光化学转换课程设计》没有批阅打分。

6. 建筑工程学院

集中实践环节课程及实验报告总体情况良好，批改规范。

7. 机电工程学院

抽查的实验报告及课程设计总体情况良好，批改规范。

8. 体育学院

所有实践课程手续齐全，实训计划、课时安排等均合理，材料齐全，批改规范。

9. 中兴通讯信息学院

所有实践课程手续齐全，实训计划、课时安排等均合理。但评阅方面存在时间填写不全、无批改痕迹和评分依据不明确等问题。

10. 公共卫生与健康学院

总体良好，有实践教学方案、具体安排及实验运行记录。

11. 马克思主义学院

总体较好，各项实践手册汇编打印，安排详细；部分教师将实验类型填写为创新性、综合性，但并未按照学校要求提供相关申请及材料。

12. 艺术学院

总体较好，有实践教学方案、具体安排，各项活动内容丰富。

13. 工程训练中心

所有实践课程手续齐全，实训计划、课时安排等均合理，但存在评分标准不一致问题。

四、教研室工作手册

1. 经济管理学院

各教研室工作手册填写规范，都有活动记录；财务管理和市场营销教研室活动记录4次，有照片；电子商务教研室活动记录3次，无照片；经济统计教研室活动记录4次，无照片。

2. 外国语学院

各教研室工作手册填写规范，均有活动记录，有教师签到，有拍照等。有集体备课、公开课和部分教师发言。三个教研室均没有学期教学活动工作计划，大学英语和商务英语教研室缺工作进展安排。

3. 文学与传媒学院

4个教研室工作手册填写过于简单、记录不详细，无活动照片。

4. 数学与计算机学院

教研室活动开展检查情况总体情况良好，但是在学期初没有写明本学期出卷上交材料情况，以及没有把公开观摩课作为一种常态化活动。

5. 新能源科学与工程学院

教研室活动开展存在活动记录时间跨度大，记录内容过于简单，工作安排不够详细问题，此外在学期初没有写明改学期出卷上交材料情况，以及没有把公开观摩课作为一种常态化活动。

6. 建筑工程学院

教研室活动开展情况总体情况良好。

7. 机电工程学院

教研室工作计划和学期活动安排较为详细，建议把教务处安排收集出试卷的准备工作写入教研室工作手册。

8. 体育学院

各教研室开展活动积极，内容丰富，记录详实。公共体育教研室

开展教研室活动 6 次，其余两个教研室开展活动均为 8 次。有些教研室活动计划有详细附件，涉及教学、科研和日常检查等各方面。个别教研室会议记录有笔误。

9. 中兴通讯信息学院

三个教研室均开展教研室活动 4 次，活动内容丰富，涉及日常教学管理、集体备课、教学改革、教学方法讨论等，记录较详实。

不足之处：电子教研室封面填写太简单，记录人时间未填写；其余两个教研室未填写活动负责人；科研方面的活动开展不够多。

10. 公共卫生与健康学院

总体良好，每次教研室会议均附有照片，康复教研室开展活动的记录不够详细，签到人员不足 5 人，基础医学教研室活动次数偏少。

11. 马克思主义学院

总体良好，教研室活动记录较详细，活动开展较多。新增课程（军事理论、劳动教育）的相关活动较少。

12. 艺术学院

总体良好，声乐教研室开展活动较多，活动较丰富；视觉传达教研室记录详细；环境设计教研室活动较少，会议记录不够详细；乐器教研室到会人员签到不是本人签到；舞蹈教研室活动记录不够详细。

13. 创新创业学院

开展教研活动 4 次，交流活动较少，部分教研室基本无线下教研活动且线上活动无签到。

14. 工程训练中心

两个教研室均开展教研活动 4 次，记录完整、规范，议题集中，观点明确。建议教研室活动在学科竞赛、专业培训等方面还须进一步展开研讨，营造更好的教学研究氛围。

五、试卷规范及归档情况

1. 经济管理学院

《管理会计》签字不规范，无试卷分析单；《外贸函电》B 卷不规范；《网点运营》和《基础会计》签字不规范。部分试卷标点不统一，无成绩单、分析单，无主任、院长签字，首页未签字。

2. 外国语学院

《大学英语 1》和《商务英语阅读 1》签字不规范，考勤表不规范；《商务英语》A 卷无答案。

3. 文学与传媒学院

总体良好，部分教师存在缺少 B 卷材料，试卷盒填写不完整，签名不规范，无评分标准等。

4. 数学与计算机学院

《javascript+javary》参考答案时间标注有误；《数学与应用数学》试卷盒归档人未签名；《大数据基础理论与应用》卷面不及格率 43.28%，无整改意见表；《计算机组成原理》命题审查表命题时间有误；《人工智能导论》试卷盒归档人未签名；《概率论与数理统计 B》试卷盒勾选不完整。

5. 新能源科学与工程学院

《工程力学 A》、《大学物理 2》、《半导体物理与器件》试卷盒填写不规范；《太阳电池原理与工艺》、《工程材料基础》试卷盒授课班级及标注不清晰，试卷分析表过于简单，缺乏考试承诺书签署地点；

6. 建筑工程学院

《土木工程制图与识图》命题审查表无 A 卷内容，成绩表，考勤记录单课程编码与试卷盒课程编码不一致；《混凝土结构设计》卷面不及格率 42.34%，无整改意见表；《土木工程》无试卷分析表。

7. 机电工程学院

《机械设计制造及自动化》试卷参考答案格式不规范；《电气测试技术》考勤记录单，成绩单课程编码与试卷盒课程编码不一致；《3D 打印技术与应用》卷面不及格率 30.95%，无整改意见表；《电力电子技术》考勤记录单，成绩单课程编码与试卷盒，参考答案课程编码不一致。

8. 体育学院

《田径》试卷装订不够规范，归档人未签字，考场记录单信息书写不全，无 B 卷及答案；《体育心理学》考场记录单信息书写不全；《排球》、《健康教育学》试卷答题纸上评阅人和统分人未签字，无 B 卷及答案；《排球》、《体育概论》B 卷打印质量差，考勤表无折

算成绩，试卷答题纸上评阅人和统分人未签字；《体育概论》试卷盒封面班级名称不全，成绩单没有主任签字，评阅人和统分人未签字。所抽的所有试卷盒号都没有填写。

9. 中兴通讯信息学院

《传感器原理及应用》、《嵌入式系统设计》试卷盒填写不规范；《算法及数据结构》试卷盒填写不完整，考场记录单填写不全；《工程项目管理》试卷盒填写不完整；《数据结构与应用》考场记录单填写不全。

10. 公共卫生与健康学院

总体良好，工作细致认真，准备充分，学院已提前进行过检查，并分教研室提供了试卷归档检查和不及格率统计等材料；存在档案盒各项材料签名不完整的情况，部分试卷盒缺少 B 卷材料。《康复心理学》、《护理药理学》审核表、试卷分析均未签字。

11. 马克思主义学院

总体良好，所抽查试卷盒均已上交，部分教师存在缺少 B 卷材料，填写不完整，签名不完整等情况。

12. 艺术学院

总体较好，《教育学》、《教育统计与测量》、《室内设计原理》和《多声部分析基础》试卷盒尚未装 B 卷材料及部分材料签名，有些教师缺少封面材料，较多教师缺少一些材料的签名。

13. 创新创业学院

《大学生职业生涯规划》所抽查的试卷，封面、试卷盒各项信息填写不完整的情况较普遍；无样卷、无试卷封面、未完成试卷装盒的情况较普遍。试卷批改仅有分数，基本无评阅痕迹。

六、教师听课情况

1. 经济管理学院

绝大多数教师完成 2 次听课任务，电子稿填写完整规范。个别教师学习情况评价较简单。

2. 外国语学院

大多数教师完成 2 次听课任务，电子稿填写完整规范，个别教师填写简单。

3. 文学与传媒学院

大多数教师完成 1 次听课任务，电子稿填写完整规范。

4. 数学与计算机学院

从听课记录表和统计情况来看，听课记录完整，记录表填写规范，老师之间有交流反馈。

5. 新能源科学与工程学院

从听课记录表和统计情况来看，听课记录完整，记录表填写规范，老师之间有交流反馈。

6. 建筑工程学院

从听课记录表和统计情况来看，听课记录完整，记录表填写规范，老师之间有交流反馈。

7. 机电工程学院

从听课记录表和统计情况来看，听课记录完整，记录表填写规范，老师之间有交流反馈。

8. 体育学院

抽查的教师中廖丽琴完成 6 次听课任务，杨智玉和宋南根完成 4 次听课任务，听课记录均完整、规范。

9. 中兴通讯信息学院

抽查的刘丹娟老师完成 2 次听课任务，其余老师均为 1 次，听课记录均完整。

10. 公共卫生与健康管理学院

总体良好，听课记录完整规范，部分教师的听课评价及建议较简单。

11. 马克思主义学院

总体较好，听课记录较完整规范；部分教师的听课评价及建议较简单，听课记录只有一个标题，不够详细。

12. 艺术学院

总体良好，听课记录完整规范，部分教师的听课评价及建议较简单。

13. 工程训练中心

抽查的胡丽华老师完成 2 次听课任务，邓军和李侨老师完成 4 次

听课任务，听课记录均完整。

七、本学期教师教学材料

1. 经济管理学院

所有教师备课本填写规范，与教学大纲和教学进度表一致，教学后记有填写，布置作业 2 次，批改规范。

2. 外国语学院

《大学英语 2》课程封面授课教师与课程概况授课教师不一致，教案内容过于简单。

3. 文学与传媒学院

备课本填写规范，与教学大纲和教学进度表一致，教学后记有填写，布置作业并批改规范。个别教师教学后记没有填写，没有教学进度表，没有布置作业，教学环节过于简单。个别教师作业批改的时候没有评语和签名，没有批改时间。

4. 数学与计算机学院

资料收集方面，进度表收集较完整，但备课本部分老师未交。进度表基本符合大纲要求，存在问题比如：少数进度表签字不齐全或进度审核时间晚于开课时间；对于分班授课的课程，没有分别编写教学进度计划。部分老师在教学材料的细节部分存在失误，比如进度表中学分数填写错误，或备课本部分内容未填写、教学后记过于简单。作业批改方面，整体较好，但部分作业批改时，未标明具体错误。

5. 新能源科学与工程学院

资料收集较齐全。进度表基本符合大纲要求，个别老师进度表使用错误表格、未写学时分配、未写授课日期，另外主要存在一些细节问题，比如：部分进度审核时间晚于开课时间，学时有误。备课本方面，基本与进度表一致，部分老师备课本中授课日期未填写，个别老师未写教学后记。作业批改方面，部分作业批改时，未标明具体错误、未签署批改人。

6. 建筑工程学院

资料收集较齐全，但少部分老师未交。进度表基本符合大纲要求，个别老师进度表无教研室主任签字，少数老师最近一次教学后记未及时填写。

7. 机电工程学院

资料收集方面，资料收集完整且基本归档成盒，进度表基本符合大纲要求，备课本基本与进度表一致。存在问题比如：少数进度表课程学时填写错误，个别进度表签字不齐全，个别备课本教学后记填写超前。

8. 体育学院

总体上较为规范。存在的问题主要有：

课程《大学体育4（体育舞蹈）》、课程《大学体育2（足球）》教学进度表理论课时与教学大纲不一致；课程《大学体育2（篮球）》教学进度表封面信息不全；课程《体操》教学进度表格式较乱，教案、教学进度表与教学大纲有关章节的描述不规范。

另外存在一些共性问题，所有老师的教案每一讲后面均只有小结，没有后记；教案中课程思政元素体现不够充分。教案中普遍缺少对整堂课的教学设计，如，教学方法、学时分配、教学重点和难点如何解决等等。

9. 中兴通讯信息学院

总体上较为规范。存在的问题主要有：《算法与数据结构》，教学进度表未签字，且与教学大纲学时、学分数不一致，教案截至到4月12日；《光接入技术与应用》，教学进度表中授课主题、教学内容、摘要等较乱，与教学大纲有出入；《电磁场与电磁波》，教学大纲有一些打印错误，教案内容较为简单；《软件工程项目管理》，教学大纲中实验内容学时分配前后不符；《物联网通信技术》，教案未写清上课的时间和地点，其第5、7、9、10、11、12讲无手写后记；《电工与电子技术》，教案无手写后记。

另外存在一些共性问题：教案中课程思政元素体现不够充分；教案中教学后记撰写不够规范，大多写成小结或教学目标，缺少对教学过程和教学效果的反思；教案中普遍缺少对整堂课的教学设计，如，教学方法的导入、学时的分配、教学重点和难点如何解决等等。

10. 公共卫生与健康学院

总体良好，工作细致认真，准备充分，部分教师的后记较简单。

11. 马克思主义学院

总体较好，所抽查教案均已上交，使用学习通等平台布置作业的方式较普遍；黄瑜清教案比较简单，只有几个大标题；《中国近代史纲要》教案没有以每次课程为单位撰写。

12. 艺术学院

总体较好，认真准备，部分教师的后记较简单，个别教师的教案理论课时、实践课时与大纲不一致，进度表不符合大纲要求。

13. 创新创业学院

总体较好，有个别教师未上交教案，个别教师教案未标明时间、地点等信息。

14. 工程训练中心

总体上较为规范。存在的问题主要有：邓玲老师的《数控实习》，俞长海、李晟老师的《数控机床编程与操作训练》，李侨、冯梦老师的《工程训练B》和《工程训练C》均存在教学进度表中的项目内容、学时数与教学大纲不一致的情况。

另外存在一些共性问题：一个班一周的实训仅有一次手写后记；教案中教学后记撰写不够规范，大多写成小结或教学目标，缺少对教学过程和教学效果的反思；教案中普遍缺少对整堂课的教学设计，如，教学方法的导入、学时分配、教学重点和难点如何解决等等。

2022 年 3 月各教学单位督导问题反馈

（教学质量评估与督导中心）

一、公共卫生与健康学院

一、期初教学资料的检查

外院教师的《文献检索》教学进度表打印不规范，第二页和第四页是翻的打印，已经改进。

二、专项检查

检查了上学期课程的试卷材料归档情况，试卷归档材料总体比较规范，检查发现有 8 门课程的试卷不及格率超过了 30%。该 8 门课程

的试卷不及格率超过 30%的附有说明，多数教师在说明中列出是因为学生基础知识掌握的力度不高，平时在学习通中布置的作业没有针对性。

二、经济管理学院

本学期以来，学校和本学院领导均对二级学院的教学督导工作给予了充分的重视，我院教学督导组也多次开会研究、讨论，对本学期的教学督导工作提出了一些新的思路和方法。现就过去的一个多月的教学督导工作问题进行汇总如下：

1. 我院在教材征订、落实开课计划、稳定教学秩序等方面完成情况较好，同时，也存在上学期试卷归档、毕业论文进展不够理想等现象。

2. 日常教学检查工作有序进行。本学期，通过听课，以及配合院学工科对本学期的日常教学工作进行了检查，总体情况良好，但也存在个别同学迟到、上课精力不够集中等问题。同时，也发现有个别老师上课时对学生手机入袋方面的纪律执行不够严厉，造成后排学生出现上课玩手机等现象。

3. 由于宣传方面的问题，我院一些教师对学校开展教师评价复评工作理解不够全面，主动参加复评工作的老师较少。

三、机电工程学院

问题和建议：

1. 在实验教学检查中，发现有极少数教师批改实验报告时，无批改痕迹，无成绩，无签名，无日期等现象；在集中实践教学检查中，有部分教师将评审意见表和任务书装订在一起。

个别教师上课单调，念 PPT，激情不够，学生听课效果不是很好。

2. 建议：1) 要加强实验教学和集中实践教学规范化。 2) 教师要多学习多听有教学经验教师的课。

四、新能源科学与工程学院

新能源科学与工程学院教学督导组发现的近期教学环节存在的一些问题汇报如下：

1. 有些课堂抬头率低，手机未入袋

2. 学生有往后座的倾向，建议上课教师提醒

3. 了解有少数学生长期旷课，且教师提醒无效，建议向班主任反映并仔细了解。

五、数学与计算机学院

2022 年 3 月，数学与计算机学院督导组主要进行的教学环节检查是督导员随机听课，现把三月听课情况做个小结：

1. 在课程教学中很多教师都在尝试线上线下混合教学。但大多老师是用学习通这个平台来进行考勤与发布作业。

2. 个别老师存在的突出问题是上课过程中较少与学生互动交流，PPT 制作差，课堂沉闷，导致个别学生睡觉。

3. 有部分老师上课未要求学生手机入袋，导致个别学生偷偷看手机。

4. 部分座后排的学生上课心不在焉，没有跟上老师的思路，听课处于游离状态。

5. 在听课过程中发现 19 级有部分学生上课时没有听课，在看考研的复习资料。

六、建筑工程学院

1. 个别教师在授课内容上重点不突出，难点讲的不透彻，交代不清。特别是从事理论课教学的教师在授课时缺乏理论联系实际，举不出生动贴切的实例，教学案例不够丰富。

2. 教学方法的运用有待提高更新。不少教师还沿用过去的教学方法，没有积极采用启发式、讨论式等新的教学方法，缺乏对教学新理念、新方法的研究。

3. 课堂组织教学能力不强。课堂上大部分老师能够竭尽全力组织教学，维持课堂纪律，但个别教师在课堂教学中，课堂组织能力薄弱。

七、中兴通讯信息学院

1. 课堂教学大多是以教师为中心，以书本为中心。

2. 教师大多在教学过程中，更多地是考虑运用什么教学方法和手段，过少地考虑教学对象。教师大多只考虑如何教，没有考虑学生怎样学、怎样教给学生学习方法、怎样培养学生的能力等。

3. 学生上课前交手机，在我院已经是常态。发现少部分学生已经

习惯准备两部手机，其中一部备用手机专门用来上交。

4. 随着气温升高，下午上课睡觉的同学逐渐增加。

八、文学与传媒学院

1. 毕业论文和毕业设计工作滞后

3. 3 月份麦克斯评价的教师较少。

4. 汉语言文学班和网络与新媒体专业班学风较好，播音与主持艺术专业的同学看手机的比较多。

5. 教师成绩归档的工作比较缓慢，有些教师的归档材料不够规范。

九、外国语学院 3 月份督导工作小结

1. 督导组在巡课过程中发现存在极个别学生下午第一节课迟到的现象。已经向授课教师及班主任反映此问题。

2. 在教学资料检查中，发现少数老师打印的教学进度表不够规范，经反馈后已修改完成。

十、体育学院 3 月份督导工作小结

1. 理论课有部分学生低头玩手机现象。

2. 理论课有部分学生不带教材。

3. 体育学院上理论课没有多媒体教室。

十一、马克思主义学院 3 月份督导工作小结

马克思主义学院督导组于 3 月底对上学期期末试卷归档情况进行了检查，发现问题如下：

1. 部分教师打印材料不规范，比如没有双面打印，排版错位等；

2. 部分教师考勤表没有折算最终考勤成绩，或者考勤成绩折算过于随意，出现不公正分数；平时成绩表折合总成绩时未标注百分比或折算公式，不够严谨；《毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论》课程教学大纲中有实践教学环节，实践成绩需要通过其他成绩表体现出来，并在教务系统中输入，现缺失；部分教师试卷分析表过于简单。

3. 部分教师试卷批改不规范。

4. 试题答案主观题没有给出答题要点。

以上问题均已及时反馈给马克思主义学院并进行了及时整改

十二、工程训练中心 2022 年 3 月份督导工作小结

1. 学生数控加工类课外阅读等方面的学习较少
2. 学生课外对实训学习时间的投入不是很多

十三、艺术学院

没有提交问题反馈◇